

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde for Fjordklyngeskolen

<p>Dato: 20/01-2025 Tidspunkt: kl. 19.00-21.30 Sted: Skals Mødeleder: næstformanden Sekretariat/referent: Referent: Ivan Flarup Hansen eller Dennis Villadsen</p> <p>Spisning 18.30 – 19.00</p>	<p>Deltagere: Michael Grove, formand Steen Villekold, næstformand</p> <p>Anne Kirstine Libach Justesen, forældrerepræsentant Ulbjerg Søren Larsen, forældrerepræsentant Ulbjerg Casper Mogensen, forældrerepræsentant Ulbjerg Nathalie Olesen, forældrerepræsentant Ulbjerg Sofie Lund Laursen, forældrerepræsentant Ulbjerg</p> <p>Esben Viborg, forældrerepræsentant Skals Lise Troelsen, forældrerepræsentant Skals</p> <p>Agnethe Kristiansen, medarbejderrepræsentant – lærer Christina Grøn, medarbejderrepræsentant – pædagog Bettina Aakmann Lohse, medarbejderrepræsentant - lærer Maj-Britt Bjerregaard, medarbejderrepræsentant – pædagog</p> <p>Kira Linde Østergaard elevrådsformand Skals Carl Lund Kousholt, næstformand Skals Lærke Højgaard Lyngvig elevrådsformand Ulbjerg Oskar Pødenphant Mortensen elevrådsformand Ulbjerg</p> <p>Malene Holst Andersen – Skoleleder Dennis Bøjesen Villadsen – Pædagogisk leder Ivan Flarup Hansen – Pædagogisk afdelingsleder</p> <p>Suppleant: Louise Bach, forældrerepræsentant Skals</p> <p>Fravær: Michael, Søren, Anne, Nathalie, Carl, Lærke og Agnethe.</p>	
<p>Dagsorden <i>Overskrift og klassificering - er punktet til orientering (O), drøftelse (D), beslutning (B) eller et arbejds punkt (A)</i></p>	<p>Tid <i>Estimeret tid til punktet</i></p>	<p>Beskrivelse <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæste m.m.</i></p>
<p>1. Godkendelse af dagsorden (B)</p>	<p>19.00 0 min</p>	<p>Godkendelse af denne dagsorden. Denne dagsorden er principielt godkendt, ved udsendelse af den endelige dagsorden senest 4 dage før mødedato.</p>
<p>2. Godkendelse af referat (B)</p>	<p>19.00 0 min</p>	<p>Referat godkendt og underskrevet d. 20-01-2025</p>
<p>3. Meddelelser (O) - skoleledelsen - formanden - Ulbjerg Afd.</p>	<p>19.00 10 min</p>	<p>Alle ansatte er på arbejde igen efter episoden med skuddet gennem ruden skolekøkkenet.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Ulbjerg SF - Møllebakken - Skals Afd. - Skals SFO - Skals Klub - ELEVRÅDET 		<p>Skolen har modtaget en opsigelse fra en lærer, der har været ansat på skolen længe. Vi ansætter ikke nyt personale i denne stilling, men dækker internt.</p> <p>Vi har haft en langtidssygemeldt lærer, der vender tilbage i denne uge.</p> <p>Desuden har vi ansat en vikar i en række to-lærer lektioner, som støtter ind i forskellige klasser.</p> <p>I Ulbjerg er de begyndt af rydde op, hvorfor der er kommet en container til affald og forældet materialer.</p> <p>Der har været tilsyn i Møllebakken, der forløb tilfredsstillende.</p>
4.	Status på lukning af Fjordklyngeskolens afdeling i Ulbjerg – orientering fra ledelsen (O)	19.10 10 min	<p>Fast punkt på dagsordenen. Punktet er tænkt som ledelsens mulighed for at orientere skolebestyrelsen. Hvis der ikke er noget til punktet, udgår det.</p> <p>Møllebakken kommer på næste møde i økonomi- og erhvervsudvalget, så måske kommer der en afklaring.</p>
5.	7 minutter (O)	19.20 10 min	<p>SFO/Klub</p> <p>Principperne for SFO/Klub skal ændres. Til august går vi fra 4 til 6 medarbejdere i vores SFO.</p> <p>Fritidstilbuddet skal være en glædelig ting, der tilgodeser alle aldre.</p> <p>Der er ganske få elever i Klub, pt. 19. tilmeldte. Det er et forholdsvis lille antal at drive klub for. Vi skal arbejde på at få skabt et rigtig godt tilbud til alle.</p>
6.	GDPR-politik (B)	19.30 10 min	<p>Bilag</p> <p>Der skal ændres i bl.a. logo og afsnittet om Facebook skal slettes. Desuden ændres der i teksten for optagelse af billeder og film af elever. Der skal laves en enkel procedure for sletning af billeder og film.</p> <p>GDPR-politikken skal revideres jf. årshjulet.</p>
7.	Forældremødet 28. januar (O+B)	19.40 30 min	<p>Som orienteret om på AULA og på sidste møde så er der forældremøde den 28. januar. Som noget nyt afholdes der fælles forældremøde og der er tilmeldt så mange forældre, at mødet er flyttet til Skals Hallen.</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • Malene vil kort orientere om planen for mødet. • Hvad kan/skal skolebestyrelsen byde ind med ift. Mødet? Er der noget vi gerne vil fortælle om? • Det forventes at forældrerepræsentanterne i videst muligt omfang deltager i mødet, da der lægges op til at forældrene efter mødet har mulighed for at tale med skolebestyrelsen om stort og småt. <p>Skoleledelsen fremlægger forslag til dagsorden og drøfter andre mulige punkter.</p> <p>Efter mødet i Hallen bliver der mulighed for at se på nye lokaler og det igangværende byggeri, fra klokken 18.30 til 19.00.</p>
8.	Hvordan tager vi imod nye børn og forældre på skolen? (D+B)	20.10 50 min	<p>Fjordklyngeskolen har helt fastlagte forløb i forbindelse med det børn der starter i 0. klasse så det sikres, at børn og forældre bliver taget godt i mod.</p> <p>Der er dog ikke samme plan når der kommer et barn til i løbet af skoletiden. Der ønskes derfor en drøftelse af, hvordan vi som skole kan sikre, at de børn der kommer til og deres forældre føler sig godt modtaget – meget i stil med et onboarding-program i en virksomhed.</p> <p>Det kan fx være et overblik over, hvad der skal ske den første dag, den første uge, måned m.m. Skal det nye barn fx kobles sammen med et andet barn i en form, så der altid er et kendt og fast holdepunkt i den første tid?</p> <p>Kort indledning efterfulgt af gruppearbejde inden der samles op i plenum og de videre skridt besluttet.</p> <p>Forslag og tanker fra bestyrelsen: Et møde efter en måned, en status på hvordan det går, med forældre og den nye elev. Tæt kontakt mellem lærerne og den/de nye elever. Dette kunne fint foregå gennem kontaktbogen. Her kunne man lave en fast aftalen om, at der fx bliver skrevet hjem hver fredag de første 4 uger.</p>

			<p>Klasselæreren kunne udpege en mentor til nye elever.</p> <p>En samtale mellem ledelsen og forældrene til den nye elev efter en måned.</p> <p>Klasserne fra Ulbjerg kan tilbydes at besøge Skals, lave et forløb sammen, eller andet hvor de besøger Skals og/eller omvendt. Indholdet på sådan en dag kunne være både noget fagligt, noget socialt, så de oplever en "rigtig" skoledag og bliver tryk ved rammen.</p>
10.	Opdatering af skolens hjemmeside (D+B)	21.00 20 min	<p>Skolens hjemmeside er tilgængelig på skalsskole.aula.dk. Derudover er der også et nyt domæne fjordklyngeskolen.aula.dk der er klart og hvor indholdet skal flyttes over på.</p> <p>Endelig har vi også domænet fjordklyngeskolen.dk til rådighed som fx kan bruges i markedsføringsøjemed.</p> <p>Hjemmesiden kan opleves som uoverskuelig og en smule rodet, hvilket gør det svært at finde de relevante informationer nemt og hurtigt. Det vil derfor være fint med en initial drøftelse af, hvordan skolebestyrelsen gerne ser at hjemmesiden anvendes fremadrettet og hvilke informationer og overordnede blokke der skal være til stede.</p> <p>Herefter nedsættes en arbejdsgruppe der frem mod sommerferien arbejder videre med tankerne for hjemmesiden. I den forbindelse vil det være fint at inddrage en kommunikationsmedarbejder fra forvaltningen som ved noget om hjemmesider, design m.m.</p> <p>Bestyrelsen nedsætter et udvalg bestående af: Esben, Kim, Kira, leder, Michael, Søren, der således arbejder med skolens nye hjemmeside.</p>
11.	Eventuelt (O)	21.20 10 min	<p>Fjordklyngebladet ønsker en artikel om Fjordklyngeskolen. Der er deadline 11. februar. Kira, Malene og Michael deltager.</p>
12.	Næste møde (O)		<p>27. februar 2025, kl. 19.00-21.30 i Ulbjerg.</p> <p>Smartwatch – hvordan forholder bestyrelsen sig til dette?</p> <p>Ledelsen kommer med forslag til, hvordan vi tager imod nye forældre og elever.</p>
13.	Aktive arbejdsgrupper (O)		<p>Udvalg for frivillighed og fondssøgning: Maj-Britt, Louise, Steen, Malene.</p> <p>Mobiludvalg: Elevrødder, Michael, Bettina, Malene.</p> <p>Madudvalg: Bettina, Malene, Michael og Steen.</p>

